**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve**  | **Tanítási gyakorlat II.** **(csoportos)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1133** |
| **Meghirdetés féléve** | **5.** |
| **Kreditpont** | **3** |
| **Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)** | **0+3** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1228** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Kovácsné Kiss Erzsébet, Vasvári Gabriella szakvezetők (csoportvezetők)****Molnár Ágnes, Bán Piroska, Bacskainé Riegel Enikő, Török Istvánné szakvezetők** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)
* **Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**1. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**2. Tantárgyi program:**

**A tantárgy tartalma:**

**Hospitálás:**

**Bemutató tanítások**: természetismeret és ének-zene tantárgyakból. Részvétel a szakvezetők bemutató tanításain és a szaknapokon.

Mikrotanítás vagy teljes óra tartása természetismeret, ének-zene, technika és tervezés tantárgyakból.

Heti egy óra előkészítés, egy óra hallgatói tanítás (mikrotanítás vagy teljes óra tartása) és egy óra elemzés természetismeret, ének-zene és technika tantárgyakból. Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint. A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok** - Tanulmányi vagy szabadidős foglalkozás a napközi otthonban: 1 óra hospitálás

**Az ismeretek, készségek és kompetenciák elsajátításához rendelkezésre álló segédanyagok:**

A könyvtárban fellelhető szakmódszertani folyóiratok, pedagógiai, pszichológiai és tantárgy-pedagógiai szakkönyvek. Tantervek, tanmenetek, minta óratervek, óravázlatok, 1-4. osztályos különböző tankönyvek, munkafüzetek, feladatlapok.

**3. Az értékelés módja, ütemezése:**

**Csoportos tanítási gyakorlatokon:**

Az értékelés módja Hospitálási naplók, előkészületi óravázlatok írása, önállóan készített óratervezet írása, tanítás, óraelemzés, reflexió, önreflexió.

**Az írásbeli munkák leadási határideje: csütörtök délig** a szakvezető által kért módon: nyomtatva vagy email-ben.

* **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

Ha a tanítandó tantárgy új a félév során, akkor kezdetben a tananyag megjelölésén és a tanmenet megfelelő tartalmán kívül a szakvezető még a vázlatíráshoz támpontokat is ad. A félév során a szakvezetői segítség fokozatosan csökken.

A hallgatók minden új tantárgynál az első alkalommal kapjanak óratervezetet, olyan formában, ahogy a szakvezető kéri. (minta)

* **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.

* A tanító és a helyettes tanító kijelölése,
	+ Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően. Egyes tantárgyak esetében a tanítás előtt élőben, vagy email-ben egyeztessen időpontot a szakvezetővel a tantandó tervezet véglegesítéséhez, kipróbálásához.
* A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
* **A csoport előtti tanítás elemzése:**

- A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.

- A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.

- A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**4. A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
* Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
* Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

**Az értékelés szempontjai:**

**e/1. A tanított órák után:**

* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

**5. Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul. Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges. Ha a hallgató nem adja be a vázlatát/tervezetét a megadott határidőre, azt legkésőbb 1 héten belül pótolnia kell. Kettőnél több hiányzó vagy késve beadott óraterv a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.

**Hallgatói névsor:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A csoport** **(Kovácsné Kiss Erzsébet csoportja)** | **B csoport**  **(Vasvári Gabriella csoportja)** |
| **1.** | André Szabolcs | **1.** | Paulusz Bianka |
| **2.** | Borbély Panna Sára | **2.** | Szabó Kinga |
| **3.** | Demkó Boglárka | **3.** | Szabó Stella |
| **4.** | Fegyver Lili | **4.** | Szlocski Tibor Györgyné |
| **5.** | Ménes Cintia Leila | **5.** | Varga Laura |
| **6.** | Molnár Bianka Alexandra | **6.** | Veres Cintia |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

**Kovácsné Kiss Erzsébet Vasvári Gabriella**

**csoportvezető csoportvezető**

**Molnár Ágnes Bán Piroska Bacskainé Riegel Enikő Török Istvánné**

 **szakvezető szakvezető szakvezető szakvezető**

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat II.** **(csoportos)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1133L** |
| **Meghirdetés féléve** | **5.** |
| **Kreditpont** | **3** |
| **Konzultációs óraszám** | **13** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1228L** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Farkas Attiláné, Harcsa Irén, Pirosné Szikora Edit, Tanczer Henrietta, Bacskainé Riegel Enikő, Molnár Ágnes, Bán Piroska, Török Istvánné** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

**Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**Az értékelés módja, ütemezése:**

1. **A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

# Tantárgyi program:

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 5 óra: 2 óra természetismeret, 1 óra ének-zene, 1 óra technika, 1 óra napközi Tanítás összesen 6 óra: 1 óra magyar nyelv és irodalom, 1 óra matematika, 2 óra természetismeret, 1 óra ének-zene, 1 óra technika és tervezés

Teljes óra tartása magyar nyelv és irodalom, matematika, természetismeret, ének-zene, technika

és tervezés tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok** - Tanulmányi vagy szabadidős foglalkozás a napközi otthonban: 1 óra hospitálás

# Egyéni tanítási gyakorlat:

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt **három nappal**, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

# b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.

# A tanítási órák előkészítése:

* + vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
	+ a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
	+ kapcsolóóra biztosítása.

# A tanítási óra megbeszélése

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* + A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
	+ A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
	+ A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
	+ A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

# A félévközi ellenőrzések követelményei:

**Az értékelés összetevői**: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

# Az értékelés szempontjai:

* A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

# A tanított órák után:

* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

# A folyamatos tanítási gyakorlat végén:

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

# Az érdemjegy kialakításának módja:

* A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.
* Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.
* Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

A gyakorlat rendje BTA1133 L:

|  |
| --- |
| **Farkas Attiláné csoportja** |
|  | **A hallgató neve** | **A gyakorlat ideje** |
|  | Balogh Krisztina | 09.18.- 10.06. |
|  | Farkas Dóra | 09.25.- 10.13. |
|  | Horváth Barbara | 10.02.- 10.20. |
|  | Kis Dániel József | 10.09.- 10.27. |
|  | Vékony-Szűcs Lívia | 10.16.- 11.10. |
|  | Tamás Bianka Diána | 10.24.- 11.17. |
| **Harcsa Irén csoportja** |
|  | **A hallgató neve** | **A gyakorlat ideje** |
|  | Máténé Sasfalvi Beáta | 09.25.- 10.13. |
|  | Nagy Kamilla | 10.02.- 10.20. |
|  | Nagy Nikoletta | 10.09.- 10.27. |
|  | Pálinkásné Enyedi Mária Erzsébet | 10.16.- 11.10. |
|  | Péter Hanna | 10.24.- 11.17. |
|  | Linzenbold Bernadett | 10.30.- 11.24. |
|  | Jáger Nikoletta | 09.18.- 10.06. |
| **Pirosné Szikora Edit csoportja** |
|  | **A hallgató neve** | **A gyakorlat ideje** |
|  | Ponczók Éva | 09.18.- 10.06. |
|  | Radványi Diána | 09.25.- 10.13. |
|  | Székelyné Kassai Zsuzsanna | 10.02.- 10.20. |
|  | Takács Fruzsina | 10.09.- 10.27. |
|  | Kócsi Alexandra | 10.24.- 11.17. |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

**Farkas Attiláné Harcsa Irén Bacskainé Riegel Enikő Molnár Ágnes**

 szakvezető szakvezető szakvezető szakvezető

 **Bán Piroska Pirosné Szikora Edit Tanczer Henrietta Török Istvánné**

 szakvezető szakvezető szakvezető szakvezető

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat IV.** **(Csoportos és egyéni gyakorlat)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1142** |
| **Meghirdetés féléve** | **7.** |
| **Kreditpont** | **4** |
| **Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)** | **0+3** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1238, BTA1222, BTA1223** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Dr. Pethőné Zatureczky Tünde, Pető Krisztina****Dr. Juhászné Molnár Tünde, Bán Piroska, Török Istvánné, Molnár Ágnes**  |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**1. A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**2. Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**3. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**4. A tantárgy tartalma**

* **Csoportos tanítási gyakorlat:** Bemutató tanítás technika és tervezés tantárgyból. Részvétel a szakvezető bemutató tanításán és a szaknapokon. Előkészületi óravázlatok, tanítási tervezetek írása.
* **Csoport előtti tanítások**: teljes órák tartása magyar nyelv és irodalom, természetismeret, matematika és technika és tervezés tantárgyakból.
* **Egyéni tanítási gyakorlat**: 10 munkanap (2 hét) összefüggően az 1-4. osztályban. Hospitálás a kapcsolóórákon, majd tanítás: magyar nyelv és irodalom 3, matematika 2, természetismeret 1, ének-zene 1, technika és tervezés 1, testnevelés és sport, 1 vizuális nevelés
* **Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok:** Tanulmányi vagy szabadidős foglalkozás a napközi otthonban: foglalkozás megtartása 1 óra. Részvétel az iskola egyéb pedagógiai tevékenységeiben: foglalkozás megtartása 1 óra

**5. Az értékelés módja, ütemezése:**

1. **Csoportos tanítási gyakorlatokon:**

**Az írásbeli munkák leadási határideje: csütörtök délig** emailben a szakvezetőnek elküldve.

* **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

Ha a tanítandó tantárgy új a félév során, akkor kezdetben a tananyag megjelölésén és a tanmenet megfelelő tartalmán kívül a szakvezető még a vázlatíráshoz támpontokat is ad. A félév során a szakvezetői segítség fokozatosan csökken.

A hallgatók minden új tantárgynál az első alkalommal kapnak óratervezetet, olyan formában, ahogy a szakvezető kéri.

* **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.

* A tanító és a helyettes tanító kijelölése:

- Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően jelenléti vagy online formában.

* A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
* **A csoport előtti tanítás elemzése:**

- A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.

- A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.

- A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.

1. **Folyamatos kéthetes tanítás:**

**Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt két nappal emailben, a tanítás előtt nyomtatva.

A folyamatos tanítási gyakorlat menete:

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése, értékelése**

**6. A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió.

* **Az értékelés szempontjai:**
* A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
* Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
* Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

**1. A tanított órák után:**

* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

**2. A kéthetes tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése (Csak azt a tanítási órát értékelheti és számíthatja be a megtartott órák közé a szakvezető, amelyen személyesen részt vett.)

**7. Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek és a folyamatos kéthetes tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek eredményének a számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A hallgató neve | A gyakorlat kezdete | A gyakorlat vége |
| 1. Balázs Renáta Eszter | 2023. 09. 18. | 2023. 09. 29. |
| 2. Bíró Gréta Dorina | 2023. 09. 25. | 2023. 10. 06. |
| 3. Fodor Tímea | 2023. 10. 02 | 2023. 10. 13. |
| 4. Gégény Kitti | 2023. 10. 09. | 2023. 10. 20. |
| 5. Somogyi Bianka Nikolett | 2023. 10. 16. | 2023. 10. 27. |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

**Dr. Pethőné Zatureczky Tünde Pető Krisztina Dr. Juhászné Molnár Tünde**

 szakvezető szakvezető szakvezető

 **Bán Piroska Török Istvánné Molnár Ágnes**

 szakvezető szakvezető szakvezető

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat IV.** **(Csoportos és egyéni gyakorlat)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1142L** |
| **Meghirdetés féléve** | **7.** |
| **Kreditpont** | **4** |
| **Konzultációs óraszám** | **13** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1238L, BTA1222L, BTA1223L** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Bacskainé Riegel Enikő, Erdei Jánosné, Tanczer Henrietta, Kovácsné Kiss Erzsébet, Bán Piroska, Dr. Juhászné Molnár Tünde, Pető Ágnes Krisztina, Török Istvánné, Vasváry Gabriella** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

**Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**Az értékelés módja, ütemezése:**

**1. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**2. Tantárgyi program:**

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 3 óra: 1 óra testnevelés és sport, 1 óra ének-zene, 1 óra vizuális nevelés

Tanítás összesen 10 óra: 3 óra magyar nyelv és irodalom, 2 óra matematika, 1 óra természetismeret, 1 óra ének-zene, 1 óra technika és tervezés, 1 óra testnevelés és sport, 1 óra vizuális nevelés, + 1 napközis foglalkozás

Teljes óra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok** - Tanulmányi vagy szabadidős foglalkozás a napközi otthonban: 1 óra hospitálás

**Egyéni tanítási gyakorlat:**

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt **három nappal**, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

**b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése**

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).
* **A tanított órák után:**
* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

 **A folyamatos tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

**Bacskainé Riegel Enikő csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Biró Petra Emese | 09.18.-10.06. |
| 2. | Csillag Piroska Barbara | 09.25.-10.13. |
| 3. | Ari Sándorné | 10.02.-10.20 |
| 4. | Gyarmati Bianka | 10.09.-10.27. |
| 5. | Imre Bianka | 10.16.-11.10. |
| 6. | Ferencziné Pinte Mónika Fanni | 10.24.-11.17. |
| 7. | Barzóné Molnár Éva | 11.06-11.24. |

**Erdei Jánosné csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Kicsák-Gáll Eliza | 09.18.-10.06. |
| 2. | Kissné Kovács Tímea | 09.25.-10.13. |
| 3. | Kóczé Edit Vivien | 10.02.-10.20 |
| 4. | Lengyel Noémi Nóra | 10.09.-10.27. |
| 5. | Mátyásné Karaffa Andrea | 10.16.-11.10. |
| 6. | Pappné Kelemen Anna Gizella | 10.24.-11.17. |
| 7. | Gerda Csilla | 11.13.-12.01. |

**Tanczer Henrietta csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Sebestyén Boglárka | 09.18.-10.06. |
| 2. | Sütő Katalin | 09.25.-10.13. |
| 3. | Talián Flóra | 10.02.-10.20 |
| 4. | Turóci Szintia | 10.09.-10.27. |
| 5. | Vargáné Nyárádi Anett | 10.16.-11.10. |
| 6. | Vincze Valéria Pamela | 10.24.-11.17. |
| 7. | Országh-Kanyó Viktória | 11.06.-11.24. |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

**Bacskainé Riegel Enikő Erdei Jánosné Tanczer Henrietta**

 szakvezető szakvezető szakvezető

**Pető Ágnes Krisztina Török Istvánné Vasváry Gabriella**

 szakvezető szakvezető szakvezető

**Kovácsné Kiss Erzsébet Dr.Juhászné Molnár Tünde Bán Piroska**

 szakvezető szakvezető szakvezető

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Műveltségterületi tanítási gyakorlat II. (csoportos és egyéni gyakorlat)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1143** |
| **Meghirdetés féléve** | **7.** |
| **Kreditpont** | **3** |
| **Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)** | **0+3** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1239** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Bere Andrea**  |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**1. A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**2. Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**3. Az értékelés módja, ütemezése:**

1. **Csoportos tanítási gyakorlatokon:**

**Az írásbeli munkák leadási határideje:**

Bere Andrea: kedden 10 óráig füzetben a 103. teremben

* **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.
* **Formátum:** óraterv „B” változat https://www.oktatas.hu/pub\_bin/dload/pem/oraterv\_b.doc
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.

* A tanító és a helyettes tanító kijelölése,
	+ Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően.
* A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.
* **A csoport előtti tanítás elemzése:**

- A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.

- A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.

- A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Érdemjeggyel történő értékelés.

1. **Egyéni tanítási gyakorlat/Folyamatos kéthetes tanítás:**

**Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt **kettő nappal**. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

A folyamatos tanítási gyakorlat menete:

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgatók megegyezése alapján kiválasztott időpontban
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése**

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**4. A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
* Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
* Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

**Az értékelés szempontjai:**

**e/1. A tanított órák után:**

* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

**e/2. A kéthetes tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

**5. Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, előkészületi vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek és a folyamatos kéthetes tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek eredményének a számtani átlaga határozza meg.

Ha a hallgató nem adja be a vázlatát/tervezetét a megadott határidőre, azt legkésőbb 1 héten belül pótolnia kell. Kettőnél több hiányzó vagy késve beadott óraterv a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A hallgató neve | A gyakorlat kezdete | A gyakorlat vége |
| 1. Balázs Renáta Eszter | 2023. 09. 18. | 2023. 09. 29. |
| 2. Bíró Gréta Dorina | 2023. 09. 25. | 2023. 10. 06. |
| 3. Fodor Tímea | 2023. 10. 02 | 2023. 10. 13. |
| 4. Gégény Kitti | 2023. 10. 09. | 2023. 10. 20. |
| 5. Somogyi Bianka Nikolett | 2023. 10. 16. | 2023. 10. 27. |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

 **Bere Andrea**

 szakvezető (magyar műveltségterület)

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat IV.** **(Csoportos és egyéni gyakorlat)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1143L** |
| **Meghirdetés féléve** | **7.** |
| **Kreditpont** | **4** |
| **Konzultációs óraszám** | **13** |
| **Félévi követelmény** | **G** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1239L** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Bere Andrea, Iváncsik-Hoffmann Kinga, Opre Edina Irén** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

**Félévi követelmény:** gyakorlati jegy

**Az értékelés módja, ütemezése:**

**1. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**2. Tantárgyi program:**

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 2 óra (, lehetőség szerint kapcsolóórákon): választott műveltségterületen, magyar nyelv és irodalom, illetve hon és népismeret tantárgyakból

Tanítás összesen 5 óra: választott műveltségterületen, magyar nyelv és irodalom, illetve hon és népismeret tantárgyakból

Teljes vagy mikroóra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Egyéni tanítási gyakorlat:**

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt **három nappal**, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

**b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése**

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).
* **A tanított órák után:**
* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

 **A folyamatos tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

A gyakorlati jegyet az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett érdemjegyek számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév elégtelen gyakorlati jeggyel zárul.

Elégtelen gyakorlati jegy javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A tanítási gyakorlat beosztása:**

**A folyamatos tanítási gyakorlat beosztása:**

**Bacskainé Riegel Enikő csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Biró Petra Emese | 09.18.-10.06. |
| 2. | Csillag Piroska Barbara | 09.25.-10.13. |
| 3. | Ari Sándorné | 10.02.-10.20 |
| 4. | Gyarmati Bianka | 10.09.-10.27. |
| 5. | Imre Bianka | 10.16.-11.10. |
| 6. | Ferencziné Pinte Mónika Fanni | 10.24.-11.17. |

**Erdei Jánosné csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Kicsák-Gáll Eliza | 09.18.-10.06. |
| 2. | Kissné Kovács Tímea | 09.25.-10.13. |
| 3. | Kóczé Edit Vivien | 10.02.-10.20 |
| 4. | Lengyel Noémi Nóra | 10.09.-10.27. |
| 5. | Mátyásné Karaffa Andrea | 10.16.-11.10. |
| 6. | Pappné Kelemen Anna Gizella | 10.24.-11.17. |

**Tanczer Henrietta csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Sebestyén Boglárka | 09.18.-10.06. |
| 2. | Sütő Katalin | 09.25.-10.13. |
| 3. | Talián Flóra | 10.02.-10.20 |
| 4. | Turóci Szintia | 10.09.-10.27. |
| 5. | Vargáné Nyárádi Anett | 10.16.-11.10. |
| 6. | Vincze Valéria Pamela | 10.24.-11.17. |
| 7. | Országh-Kanyó Viktória | 11.06.-11.24. |

Nyíregyháza, 2023. augusztus 28.

**Bere Andrea Iváncsik-Hoffmann Kinga Opre Edina Irén**

 szakvezető szakvezető szakvezető

 (magyar műveltségterület) (ETA műveltségterület)

**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat I.** **(Csoportos és egyéni gyakorlat)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA1123L** |
| **Meghirdetés féléve** | **1.** |
| **Kreditpont** | **5** |
| **Konzultációs óraszám** | **3** |
| **Félévi követelmény** | **MAI** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **?** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.** **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** |  **Erdei Jánosné, Kovácsné Kiss Erzsébet, Dr. Juhászné Molnár Tünde, Török Istvánné, Vasváry Gabriella** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke részidős képzésben a tantárgy konzultációs óraszámának egyharmada. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.).

**Félévi követelmény:** minősített aláírás

**Az értékelés módja, ütemezése:**

**1. A tantárgy elsajátításának célja:**

A tanulási és tanítási folyamat tervezésének megtanítása, megtanulása, a folyamat irányítása és elemzése az eredményesség szempontjából. A tanításban való jártasság elősegítése, az ehhez szükséges képességek alakítása, a pedagógiai kultúra fejlesztése, tanítási stratégiák megtanítása. Fokozott önállóság a tanítási órák tartásában és elemzésében.

**2. Tantárgyi program:**

A tantárgy tartalma:

Hospitálás összesen 4 óra: 2 óra testnevelés, 2 óra matematika

Tanítás összesen 6 óra: 3 óra matematika, 3 óra testnevelés

Teljes óra tartása a fent felsorolt tantárgyakból.

Valamennyi órára előkészületi óravázlat írása a szakvezető által vázlatosan megadott cél- és feladatrendszer szerint (formája: portfólió „B”). A megtartandó óra tervezetének elkészítése, megbeszélése, szükség szerinti korrigálása a szakvezető ajánlásai szerint. Felkészülés a megtartott óra szakszerű elemzésére. Kapott szempontok szerint aktív részvétel az elemző órán.

**Tanításon kívüli egyéb gyakorlatok** - Tanulmányi vagy szabadidős foglalkozás a napközi otthonban: 1 óra hospitálás

**Egyéni tanítási gyakorlat:**

**a, Az írásbeli munkák leadási határideje:** a tanítás előtt három nappal, emailben vagy nyomtatott formában a szakvezetőnek eljuttatva. Amennyiben a hallgató nem adja le időben az óratervet, illetve nem tanítható minőségben írja meg vázlatát, akkor az órát nem tarhatja meg. Az óra megtartására a korrekció után egy későbbi időpontban biztosít lehetőséget a szakvezető.

**b, A folyamatos tanítási gyakorlat menete:**

* **A tananyag kijelölése:** A szakvezető és a hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban a tanítási időpontok, tananyagok megbeszélése.
* **Szakvezetői megoldási javaslat:** A szakvezető és hallgató megegyezése alapján kiválasztott időpontban.
* **A tanítási órák előkészítése:**
* vázlatíráshoz szükséges információk átadása;
* a megoldási javaslat alapján kijavított óraterv megtekintése, pontosítása;
* kapcsolóóra biztosítása.
* **A tanítási óra megbeszélése**

**KÉRÉSEK, ELVÁRÁSOK:**

* A hallgató köteles a tanítási órák (hospitálás, tanítás) **előtt 15 perccel** megjelenni a kijelölt osztályteremben.
* A hallgató köteles **önálló írásbeli munkát** készíteni, szakvezetőjének beadni. (Két hasonló, vagy megegyező óraterv esetén az írásbeli munka értékelhetetlen.)
* A tanítási órákról, elemzésről, előkészítésről, bármilyen jellegű megbeszélésről **kép- és hangfelvétel** készítése szigorúan tilos, mely jogi következményeket von maga után.
* A szakvezető segítségnyújtásként adott óratervei a szakvezető saját szellemi terméke. Ennek továbbadása és későbbi felhasználása, publikálása **plágiumnak** minősül.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői**: a folyamatos tanítás során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

* **Az értékelés szempontjai:**
* A folyamatos tanítás során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Beszámításra kerül: szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).
* **A tanított órák után:**
* óraterv
* felkészültség,
* a tervezett célok, feladatok megvalósítása,
* óravezetés,
* kapcsolatteremtés a tanulókkal,
* rugalmasság, spontaneitás,
* fegyelmezés,
* szemléltetés,
* értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,
* önreflexió

 **A folyamatos tanítási gyakorlat végén:**

* egyeztetés a szakvezető kollégákkal,
* a hallgató önértékelése,
* a szakvezető összesítő értékelése.

**A minősített aláírás kialakításának módja:**

A gyakorlati értékelés az írásbeli munkák (tervezetek, vázlatok), a tanítási gyakorlaton szerzett minősítések számtani átlaga határozza meg.

Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata elégtelen minősítésű, a félév nem felelt meg minősítéssel zárul.

A nem felelt meg minősítés javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

**A tanítási gyakorlat beosztása:**

**Török Istvánné csoportja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Kléninger Adrien | 11.13 –12.01. |
| 2. | Pál Gréta | 11.20 –12.08. |
| 3. | Rétfalvi Regina |  11.13 --12.01. |

Nyíregyháza, 2023. szeptember 22.

 **Török Istvánné Erdei Jánosné Kovácsné Kiss Erzsébet**

 szakvezető szakvezető szakvezető

 **Vasváry Gabriella Dr. Juhászné Molnár Tünde**

 szakvezető szakvezető