**TANTÁRGYI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy neve** | **Tanítási gyakorlat I.**  **(csoportos)** |
| **Tantárgy kódja** | **BTA 1228N** |
| **Meghirdetés féléve** | **4.** |
| **Kreditpont** | **3** |
| **Heti kontaktóraszám (elm. + gyak.)** | **0+3** |
| **Félévi követelmény** | **minősített aláírás** |
| **Előfeltétel (tantárgyi kód)** | **BTA1113, BTA1114** |
| **Tantárgyfelelős neve és beosztása** | **Imre Rubenné dr.**  **főiskolai tanár** |
| **Tantárgy oktatója és beosztása** | **Farkas Attiláné, Harcsa Irén** |
| **Tantárgyfelelős intézet kódja** | **OTI** |

**A foglalkozásokon történő részvétel:**

* A gyakorlati foglalkozásokon a részvétel kötelező. A félévi hiányzás megengedhető mértéke a tantárgy heti kontakt óraszámának háromszorosa. Ennek túllépése esetén a félév nem értékelhető (TVSz 8.§ 1.)

**Félévi követelmény:** minősített aláírás

**Az értékelés módja, ütemezése:**

**Csoportos tanítási gyakorlatokon:**

**Az írásbeli munkák leadási határideje:** csütörtök 11 óráig e-mailben.

• **A tananyag kijelölése:** két héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton.

• **Szakvezetői megoldási javaslat:** egy héttel a tanítás előtti tanítási gyakorlaton. A kijavított előkészületi vázlatok alapján a szakvezető megoldási javaslatot tesz.

• A tanító és a helyettes tanító kijelölése,

* Feladatuk: tervezetírás a megoldási javaslat alapján. Leadási határidő: csütörtök, a tanítás előtti megbeszélés a beadott tervezet alapján a szakvezetővel történő egyeztetésnek megfelelően.

• A tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsor megadása a helyettes tanítónak, hogy a bírálatához felkészülhessen.

• **A csoport előtti tanítás elemzése:**

- A tanító elemzi a tartott órát, a bíráló tantárgyra vonatkozó megfigyelési szempontsorból kiemelt megfigyelési szempontok alapján bírálja a látott órát.

- A csoport többi tagja is reflektál a látottakra, hallottakra, valamint építő jellegű javaslatokat tesz.

- A látott óra értékelése (önértékelés, hallgatói, szakvezetői). Minősített aláírással történő értékelés.

**A félévközi ellenőrzések követelményei:**

**Az értékelés összetevői:** a félév során beadott írásbeli munkák minősége, tanítási gyakorlatokon való részvétel és aktivitás, a hallgató által tartott tanítási órákra való felkészülés, kivitelezés, önreflexió

**Az értékelés szempontjai:**

* A félév során értékelésre kerülnek az előkészületi vázlatok, ezért fontos az írásbeli munkák megléte.
* Megfelelő színvonalú előkészületi vázlatok írása, tanítási órák tervezése és vezetése.
* Aktív részvétel az órák előkészítésében, elemzésében, a tanulói tevékenységek, teljesítmények szakszerű értékelésében.
* Részvétel a szaknapokon. Az óratervek hiánytalan megléte.
* Beszámításra kerül a félévi szorgalom, felkészültség, aktivitás, hozzáértés, pontosság (az időpontok betartása).

**Az értékelés szempontjai:**

**A tanított órák után:**

- óraterv

- felkészültség,

- a tervezett célok, feladatok megvalósítása,

- óravezetés,

- kapcsolatteremtés a tanulókkal,

- rugalmasság, spontaneitás,

- fegyelmezés,

- szemléltetés,

- értékelési módok, alkalmazott módszerek, munkaformák,

- önreflexió

**Az érdemjegy kialakításának módja:**

A minősített aláírást az írásbeli munkák (tervezetek, előkészületi vázlatok), a csoportos tanítási gyakorlaton szerzett minősítése határozza meg. Ha a hallgató nem adja be a vázlatát/tervezetét a megadott határidőre, azt legkésőbb 1 héten belül pótolnia kell. Kettőnél több hiányzó vagy késve beadott óraterv a tantárgy félévi érvénytelenségét vonja maga után. A követelményeknek való megfelelés után a szakvezető a minősített aláírás fokozataival értékel. Amennyiben a tanítási gyakorlat bármelyik feladata nem megfelelt minősítésű, a félév eredménytelen minősítéssel zárul.

A minősítés javítása a tantárgy gyakorlati jellege miatt nem lehetséges.

Nyíregyháza, 2025. február 7.

**Farkas Attiláné****Harcsa Irén**

szakvezető szakvezető